



## **KARTA PRAW PACJENTA (wyciąg)**

*Na podstawie: USTAWY z dnia 6 listopada 2008 r. O prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta  
(Opracowano na podstawie: tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1876, 2280, 2705, z 2023 r. poz.605)*

### **PRAWA PACJENTA:**

#### **Prawo pacjenta do świadczeń zdrowotnych (opieki, leczenia)**

- Pacjent ma prawo do świadczeń zdrowotnych odpowiadających wymaganiom wiedzy medycznej, a w sytuacji ograniczonych możliwości udzielania odpowiednich świadczeń, do korzystania z rzetelnej, opartej na kryteriach medycznych procedury ustalającej kolejność dostępu do tych świadczeń.
- W stanie nagłym – niezwłocznego uzyskania świadczenia w niezbędnym zakresie.
- Pacjent ma prawo żądać, aby udzielający mu świadczeń zdrowotnych lekarz zasięgnął opinii innego lekarza lub zwołał konsylium lekarskie, a pielęgniarka zasięgnęła opinii innej pielęgniarki. Okoliczności te zostaną odnotowane w dokumentacji medycznej pacjenta.
- Pacjent ma prawo do opieki pielęgnacyjnej sprawowanej przez członka rodziny lub przez inną wskazaną przez siebie osobę, chyba że jest to niemożliwe ze względów epidemicznych lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowia pacjenta lub chorych przebywających w tym samym pomieszczeniu.

#### **Prawo pacjenta do informacji**

- Informacja o usługach zdrowotnych Szpitala i o tym, jak z nich korzystać jest dostępna dla wszystkich pacjentów Szpitala poprzez tablice informacyjne na każdym oddziale, przygotowany Przewodnik dla Pacjenta oraz stronę internetową Jednostki.
- Prawo pacjenta do uzyskania od lekarza przystępnej informacji o swoim stanie zdrowia, rozpoznaniu, proponowanych oraz możliwych metodach diagnostycznych, leczniczych, dających się przewidzieć następstwach ich zastosowania albo zaniechania, wynikach leczenia oraz rokowaniach.
- Pacjent ma prawo do rezygnacji na własne życzenie, potwierdzonej odpowiednim wpisem do historii choroby, z informacji o swoim stanie zdrowia.
- Pacjent ma prawo wskazać osobę, która będzie miała prawo być informowana w jego imieniu o stanie zdrowia.
- Pacjent lub jego ustawowy przedstawiciel mają prawo do uzyskania od pielęgniarki, przystępnej informacji o jego pielęgnacji i zabiegach pielęgnarskich, o czym szerzej traktują prowadzone w Szpitalu programy edukacyjne.
- Informacja o stanie zdrowia pacjenta powinna być przekazywana w sposób prosty i zrozumiały, a jeżeli pacjent posługuje się wyłącznie językiem obcym lub migowym, w miarę posiadania przez Szpital takiej możliwości, zapewnione jest tłumaczenie na język zrozumiały dla pacjenta.



## SZPITAL MIEJSKI św. JANA PAWŁA II w Elblągu

82-300 Elbląg, ul. Komeńskiego 35,

NIP:578-310-44-67 REGON:281098840

KONTO: PKO BP S.A.O/Elbląg 19 1020 1752 0000 0202 0146 5483

tel. sekretariat (55) 239-44-02, fax. (55) 239-45-77, e-mail: sekretariat.ess@elblag.com.pl

### **Prawo do zgłaszania działań niepożądanych produktów leczniczych**

- Pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy, lub opiekun faktyczny ma prawo zgłaszania osobom wykonującym zawód medyczny działań niepożądanych produktu leczniczego.

### **Prawo pacjenta do tajemnicy informacji z nim związanych**

- Pacjent ma prawo do zachowania w tajemnicy przez osoby wykonujące zawód medyczny, w tym udzielające mu świadczeń zdrowotnych, informacji z nim związanych, a uzyskanych w związku z wykonywaniem zawodu medycznego.
- Przepisu powyższego nie stosuje się, w przypadku gdy:
  - a) tak stanowią przepisy odrębnych ustaw,
  - b) zachowanie tajemnicy może stanowić niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób,
  - c) pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na ujawnienie tajemnicy,
  - d) zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych innym osobom wykonującym zawód medyczny, uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń.

### **Prawo pacjenta do wyrażenia zgody na udzielenie świadczeń zdrowotnych**

- Pacjent ma prawo do wyrażenia zgody na udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych lub odmowy takiej zgody, po uzyskaniu informacji o swoim stanie zdrowia, rozpoznaniu, proponowanych oraz możliwych metodach diagnostycznych i leczniczych, dających się przewidzieć następstwach ich zastosowania albo zaniechania, wynikach leczenia oraz rokowaniu.
- Pacjent ma prawo do wyrażenia i w każdej chwili do cofnięcia zgody na udział w badaniu klinicznym lub eksperymencie medycznym, bądź wycofania się w każdej chwili z tego badania lub eksperymentu.
- Pacjent ma prawo do wyrażenia sprzeciwu na pobranie po śmierci komórek, tkanek i narządów.

### **Prawo do poszanowania intymności i godności pacjenta**

- Pacjent ma prawo do poszanowania intymności i godności, w szczególności w czasie udzielania mu świadczeń zdrowotnych oraz prawo do umierania w spokoju i godności.
- Pacjent znajdujący się w stanie terminalnym ma prawo do świadczeń zdrowotnych zapewniających łagodzenie bólu i innych cierpień.
- Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych może być obecna osoba bliska.



Certyfikat zgodności Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskowego z normami: ISO 9001, ISO 14001





## SZPITAL MIEJSKI św. JANA PAWŁA II w Elblągu

82-300 Elbląg, ul. Komeńskiego 35,

NIP:578-310-44-67 REGON:281098840

KONTO: PKO BP S.A.O/Elbląg 19 1020 1752 0000 0202 0146 5483

tel. sekretariat (55) 239-44-02, fax. (55) 239-45-77, e-mail: sekretariat.ess@elblag.com.pl

### **Prawo pacjenta do dokumentacji medycznej**

- Pacjent ma prawo do dostępu do dokumentacji medycznej dotyczącej jego stanu zdrowia oraz udzielonych mu świadczeń zdrowotnych. Dane zawarte w dokumentacji medycznej podlegają ochronie określonej w Ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz w przepisach odrębnych.
- Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych udostępnia dokumentację medyczną pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej przez pacjenta. Po śmierci pacjenta, prawo wglądu w dokumentację medyczną ma osoba upoważniona przez pacjenta za życia lub osobie, która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym.
- Dokumentacja medyczna jest udostępniana także osobie bliskiej, chyba że udostępnieniu sprzeciwi się inna osoba bliska lub sprzeciwił się temu pacjent za życia.

### **Prawo pacjenta do zgłoszenia sprzeciwu wobec opinii albo orzeczenia lekarza**

- Pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy mogą wnieść sprzeciw wobec opinii albo orzeczenia lekarza, jeżeli mają one wpływ na prawa lub obowiązki pacjenta.
- Sprzeciw wnosi się do Komisji Lekarskiej działającej przy Rzeczniku Praw Pacjenta, za pośrednictwem Rzecznika Praw Pacjenta, w terminie 30 dni od dnia wydania opinii albo orzeczenia przez lekarza orzekającego o stanie zdrowia pacjenta.

### **Prawo pacjenta do poszanowania życia prywatnego i rodzinnego**

- Pacjent ma prawo do kontaktu osobistego, telefonicznego lub korespondencyjnego z innymi osobami. Pacjent ma również prawo do odmowy kontaktu z w/w osobami.

### **Prawo pacjenta do opieki duszpasterskiej**

- Pacjent ma prawo do opieki duszpasterskiej. W sytuacji pogorszenia się stanu zdrowia lub zagrożenia życia Szpital jest obowiązany umożliwić pacjentowi kontakt z duchownym jego wyznania.

### **Prawo pacjenta do przechowywania rzeczy wartościowych w depozycie**

- Pacjent ma prawo do przechowywania rzeczy wartościowych w depozycie. Koszty realizacji w/w prawa ponosi Szpital.
- Szpital nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe przechowywane poza depozytem.



Certyfikat zgodności Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskowego z normami: ISO 9001, ISO 14001



## SZPITAL MIEJSKI św. JANA PAWŁA II w Elblągu

82-300 Elbląg, ul. Komeńskiego 35,  
NIP:578-310-44-67 REGON:281098840  
KONTO: PKO BP S.A.O/Elbląg 19 1020 1752 0000 0202 0146 5483  
tel. sekretariat (55) 239-44-02, fax. (55) 239-45-77, e-mail: sekretariat.ess@elblag.com.pl

### Prawo do skargi

W przypadku naruszenia powyższych praw w trakcie udzielania świadczeń w Szpitalu pacjent ma prawo złożyć skargę do:

- Dyrektora Szpitala za pośrednictwem Sekretariatu,
- Pełnomocnika ds. Praw Pacjenta
- Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
- Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarstwa
- Ordynatora/ Koordynatora Oddziału,
- Lekarza prowadzącego,
- Pielęgniarki oddziałowej

### Po wyczerpaniu trybu administracyjnego wewnątrz jednostki Pacjent może złożyć skargę do:

- Organu Założycielskiego Szpitala,
- Narodowego Funduszu Zdrowia, **Skargi i wnioski rozpatrywane są w Wydziale Obsługi Klientów**,  
ul. Głowackiego 14, 10-448 Olsztyn  
Telefoniczna Informacja Pacjenta: **800 190 590**

Godziny pracy:

- poniedziałek - 8.00 - 18.00; wtorek - piątek - 8.00 - 16.00

Skarga/ wniosek mogą być składane w imieniu własnym lub innej osoby za jej pisemną zgodą.

- Okręgowej Izby Lekarskiej,
- Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych,
- Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych,
- **Ogólnopolska bezpłatna infolinia Rzecznika Praw Pacjenta**  
czynna pn. - pt. w godz. 9.00 - 21.00: **800 - 190 - 590** (z tel. stacjonarnych i komórkowych)
- **BIURO RZECZNIKA PRAW PACJENTA**, ul. Młynarska 46, 01-171 Warszawa  
Sekretariat: tel.: (22) 532 - 82 - 50, fax.: (22) 532 - 82 - 30, [kancelaria@rpp.gov.pl](mailto:kancelaria@rpp.gov.pl)  
Przyjęcia interesantów w Biurze: poniedziałek od 9.00 do 18.00,  
wtorek - piątek w godzinach od 9.00 do 15.00
- **PEŁNOMOCNIK ds. PRAW PACJENTA** Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu  
przyjmuje od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00 - 13.00, Elbląg, ul. Komeńskiego 35,  
gabinet nr 109, telefon: 55 239 44 49; e-mail: [madamowicz.ess@elblag.com.pl](mailto:madamowicz.ess@elblag.com.pl)

"Pełna treść USTAWY O prawach Pacjenta i Rzecznika Praw Pacjenta dostępna jest na oddziale/w zakładzie oraz na stronie internetowej szpitala ([www.szpitalspecjalistyczny.elblag.pl](http://www.szpitalspecjalistyczny.elblag.pl)) w zakładce **DLA PACJENTA - prawa pacjenta**".

Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta  
Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu

mgr Małgorzata Adamowicz

Dyrektor  
SZPITALA MIEJSKIEGO  
św. Jana Pawła II w Elblągu

lek. Mirosław Garbaczewski



Certyfikat zgodności Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskowego z normami: ISO 9001, ISO 14001